



**ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง การเตรียมตัวเข้าศึกษาของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี**  
**เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**  
**ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**


ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศเรื่องการเตรียมตัวเข้าศึกษาของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีแนวโน้มการติดเชื้อที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่ปลอดภัยได้ ดังนั้นเพื่อลดการแพร่ระบาดให้มากที่สุด โดยการลดกิจกรรมที่มีคนอยู่ร่วมกันจำนวนมากและเพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จึงขอ**ยกเลิกประกาศดังกล่าวข้างต้น** และปรับเปลี่ยนรูปแบบการรายงานตัวเข้าชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การเข้าชั้นเรียนและรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

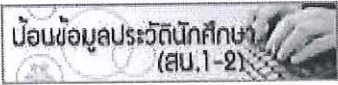

**๑. การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา**

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่นับว่าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจนกว่าจะได้รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามขั้นตอนซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

**๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา**

ขั้นตอน	ดำเนินการผ่านเว็บไซต์/หมายเหตุ
(๑) ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาจากเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนูค้นหาข้อมูลนักศึกษาใหม่ <b>ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</b>	<a href="http://reg.surat.psu.ac.th/">http://reg.surat.psu.ac.th/</a> <b>คลิก</b>  ***ใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักในการค้นหา

### ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา(ต่อ)

ขั้นตอน	ดำเนินการผ่านเว็บไซต์/หมายเหตุ
(๒) บันทึกข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน.1-2) ผ่านทางเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนู ป้อนข้อมูลประวัตินักศึกษา(สน.1-2) หรือ <a href="http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/">http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/</a> ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	<a href="http://reg.surat.psu.ac.th/">http://reg.surat.psu.ac.th/</a> คลิก  หรือ <a href="http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/">http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/</a> โดยใช้ PSU Passport ในการเข้าสู่ระบบ Username คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา Password คือ เลขประจำตัวประชาชน (สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรก) หลังจากนั้น ให้ดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่าน ที่เว็บไซต์ <a href="https://passport.psu.ac.th/">https://passport.psu.ac.th/</a>
(๓) อัปโหลดเอกสารประกอบการรายงานตัวผ่านระบบจัดเก็บเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ (SE-DOC) หรือเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนู อัปโหลดเอกสารรายงานตัว ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	<a href="http://regfile.psu.ac.th/student/">http://regfile.psu.ac.th/student/</a> หรือ คลิก  (ใช้ PSU Passport ในการเข้าสู่ระบบ) หมายเหตุ นักศึกษาต้องกรอกข้อมูล สน.1-2 ให้ครบถ้วน 100 % จึงจะสามารถอัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ SE-DOC ได้
<b>เอกสารที่ต้องอัปโหลด ประกอบด้วย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- รูปถ่ายนักศึกษา</li><li>- ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน/ ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง</li><li>- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา(transcript) ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท (แล้วแต่ระดับที่จะเข้าศึกษา)และทั้งนี้ต้องสำเร็จ การศึกษา ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาหรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือวันเข้าชั้นเรียน (ให้รับรองสำเนาถูกต้องก่อนจัดทำไฟล์สำหรับอัปโหลด)</li></ul>	กรณีมีปัญหาการอัปโหลดเอกสาร ให้ติดต่อ งานทะเบียนและประมวลผล ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๘, ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๙

(สามารถศึกษาวิธีการอัปโหลดเอกสาร การป้อนข้อมูลประวัตินักศึกษา (สน.1-2) ได้จากเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล <http://reg.surat.psu.ac.th/> เมนูการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา **คลิก** คู่มือการดำเนินการสำหรับนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี



อนึ่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะทำการตรวจสอบวุฒิการศึกษาตามเอกสารรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าวุฒิการศึกษาที่นำมาใช้ในการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและเพิกถอนสภาพการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา

### ๑.๒ การยืนยันการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยืนยันการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์ <https://reg.psu.ac.th/confirmstudy/> โดยการใช้ PSU Passport หรือสแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์



โดยเมื่อเข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์ ระบบจะแสดงข้อมูลของนักศึกษาให้ตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนคลิกที่ปุ่ม ดังรูป เพื่อยืนยันการรายงานตัว

### ยืนยันการรายงานตัว / CONFIRM SELF-REPORTING

กรณีที่ไม่สามารถยืนยันการรายงานตัวได้ตามกำหนด จะต้องแจ้งเหตุผลที่สมควรให้มหาวิทยาลัย ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๗ วัน นับจากวันที่กำหนดให้รายงานตัว (ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓) ผ่านทางอีเมล [natsaman.r@gsu.ac.th](mailto:natsaman.r@gsu.ac.th) และให้ตั้งชื่อหัวข้อเรื่องว่า "การรายงานตัวหลังพ้นกำหนด" มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ถ้าไม่มารายงานตัวภายใน ๑๔ วันนับจากรายงานตัว (ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓) จะไม่มีสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษา ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งนี้อีเมลที่ใช้ในการติดต่อกับมหาวิทยาลัยต้องเป็นอีเมลของตนเองเท่านั้น

### ๑.๓ บัตรประจำตัวนักศึกษาและการเปิดบัญชีธนาคาร

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (PSU ATM ID CARD) เพื่อใช้บริการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยฯ เช่นบริการหอสมุด ตู้พิมพ์หนังสือรับรองอัตโนมัติ บริการเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ และใช้เป็นบัตร ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) นักศึกษาต้องดำเนินการป้อนข้อมูลและอัปเดตเอกสารประกอบการรายงานตัว ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับธนาคารในการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา และเปิดบัญชีธนาคาร ส่วนการรับบัตรประจำตัวนักศึกษา ทางมหาวิทยาลัยจะประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบอีกครั้งเมื่อสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถ พิมพ์บัตรประจำตัวนักศึกษาชั่วคราว เพื่อใช้แทนบัตรประจำตัวนักศึกษาตัวจริงไปพลางก่อน โดยพิมพ์บัตรประจำตัวนักศึกษาชั่วคราว จากเว็บไซต์ <http://app.surat.psu.ac.th/psutempcard/> (ใช้ PSU Passport ในการเข้าระบบ)

## ๒. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านระบบ Bill Payment ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยเข้าระบบพิมพ์ใบ Bill Payment ได้ที่ <http://sis.surat.psu.ac.th/> แล้วเลือกเมนู **บริการด้านการเงิน** โดยให้นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียน อย่างน้อย 2 วันทำการ

## ๓. การปฐมนิเทศ การพบอาจารย์ที่ปรึกษาและการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาใหม่รับการปฐมนิเทศ การพบอาจารย์ที่ปรึกษา และการลงทะเบียนเรียนในรูปแบบออนไลน์ โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งรูปแบบและวิธีการให้ทราบก่อนวันรายงานตัว (หมายเหตุ : รูปแบบอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์โรคระบาด)

๓.๑ การปฐมนิเทศ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๓.๒ การพบอาจารย์ที่ปรึกษาและการลงทะเบียนเรียน วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๓.๓ การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชาลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ <http://sis.surat.psu.ac.th/> ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

(หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๓.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรกหลังจากวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนสาย ๕๐๐ บาท

## ๔. การเข้าชั้นเรียน ตามกำหนดการดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เข้าชั้นเรียนใน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยนักศึกษาเข้าชั้นเรียนตามปฏิทินเข้าชั้นเรียนที่สาขาวิชากำหนด

ประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



## (สำเนา)

**ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง การเตรียมตัวเข้าศึกษาของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี**  
**เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**  
**ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

ตามที่มีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศเรื่องการเตรียมตัวเข้าศึกษาของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีแนวโน้มการติดเชื้อที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่ปลอดภัยได้ ดังนั้นเพื่อลดการแพร่ระบาดให้มากที่สุด โดยการลดกิจกรรมที่มีคนอยู่ร่วมกันจำนวนมากและเพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จึงขอ**ยกเลิกประกาศดังกล่าวข้างต้น**และปรับเปลี่ยนรูปแบบการรายงานตัวเข้าชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การเข้าชั้นเรียนและรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

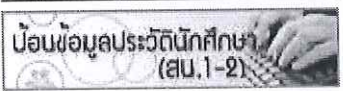

### ๑. การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่นับว่าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจนกว่าจะได้รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามขั้นตอนซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

#### ๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ขั้นตอน	ดำเนินการผ่านเว็บไซต์/หมายเหตุ
(๑) ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาจากเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนูค้นหาข้อมูลนักศึกษาใหม่ <b>ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</b>	<a href="http://reg.surat.psu.ac.th/">http://reg.surat.psu.ac.th/</a> <b>คลิก</b>  ***ใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักในการค้นหา

**ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา(ต่อ)**

<b>ขั้นตอน</b>	<b>ดำเนินการผ่านเว็บไซต์/หมายเหตุ</b>
<p>(๒) บันทึกข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน.1-2) ผ่านทางเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนูป้อนข้อมูลประวัตินักศึกษา(สน.1-2) หรือ <a href="http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/">http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/</a> ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p>	<p><a href="http://reg.surat.psu.ac.th/">http://reg.surat.psu.ac.th/</a> คลิก  ป้อนข้อมูลประวัตินักศึกษา (สน.1-2) หรือ <a href="http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/">http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/</a> โดยใช้ PSU Passport ในการเข้าสู่ระบบ Username คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา Password คือ เลขประจำตัวประชาชน (สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรก) หลังจากนั้นให้ดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่าน ที่เว็บไซต์ <a href="https://passport.psu.ac.th/">https://passport.psu.ac.th/</a></p>
<p>(๓) อัปโหลดเอกสารประกอบการรายงานตัวผ่านระบบจัดเก็บเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ (SE-DOC) หรือเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล เมนูอัปโหลดเอกสารรายงานตัว ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p>	<p><a href="http://regfile.psu.ac.th/student/">http://regfile.psu.ac.th/student/</a> หรือ คลิก  Upload เอกสารรายงานตัว (ใช้ PSU Passport ในการเข้าสู่ระบบ) <b>หมายเหตุ</b> นักศึกษาต้องกรอกข้อมูล สน.1-2 ให้ครบถ้วน 100 % จึงจะสามารถอัปโหลดข้อมูลผ่านระบบ SE-DOC ได้</p>
<p><b>เอกสารที่ต้องอัปโหลด ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- รูปถ่ายนักศึกษา</li><li>- ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน/ ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง</li><li>- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา(transcript) ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท (แล้วแต่ระดับที่จะเข้าศึกษา)และทั้งนี้ต้องสำเร็จ การศึกษา ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาหรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือวันเข้าชั้นเรียน (ให้รับรองสำเนาถูกต้องก่อนจัดทำไฟล์สำหรับอัปโหลด)</li></ul>	<p>กรณีมีปัญหาการอัปโหลดเอกสาร ให้ติดต่อ งานทะเบียนและประมวลผล ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๘, ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๙</p>

(สามารถศึกษาวิธีการอัปโหลดเอกสาร การป้อนข้อมูลประวัตินักศึกษา (สน.1-2) ได้จากเว็บไซต์งานทะเบียนและประมวลผล <http://reg.surat.psu.ac.th/> เมนูการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา **คลิก** คู่มือการดำเนินการสำหรับนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี



อนึ่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะทำการตรวจสอบวุฒิการศึกษาตามเอกสารรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าวุฒิการศึกษาที่นำมาใช้ในการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและเพิกถอนสภาพการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา

### ๑.๒ การยืนยันการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยืนยันการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์ <https://reg.psu.ac.th/confirmstudy/> โดยการใช้ PSU Passport หรือสแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์



โดยเมื่อเข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์ ระบบจะแสดงข้อมูลของนักศึกษาให้ตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนคลิกที่ปุ่ม ดังรูป เพื่อยืนยันการรายงานตัว

ยืนยันการรายงานตัว / CONFIRM SELF-REPORTING

กรณีที่ไม่สามารถยืนยันการรายงานตัวได้ตามกำหนด จะต้องแจ้งเหตุผลที่สมควรให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๗ วัน นับจากวันที่กำหนดให้รายงานตัว (ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓) ผ่านทางอีเมล [natsaman.r@g.psu.ac.th](mailto:natsaman.r@g.psu.ac.th) และให้ตั้งชื่อหัวข้อเรื่องว่า "การรายงานตัวหลังพ้นกำหนด" มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ถ้าไม่มารายงานตัวภายใน ๑๔ วันนับจากรายงานตัว (ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓) จะไม่มีสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ **ทั้งนี้อีเมลที่ใช้ในการติดต่อกับมหาวิทยาลัยต้องเป็นอีเมลของตนเองเท่านั้น**

### ๑.๓ บัตรประจำตัวนักศึกษาและการเปิดบัญชีธนาคาร

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (PSU ATM ID CARD) เพื่อใช้บริการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยฯ เช่นบริการหอสมุด ตู้พิมพ์หนังสือรับรองอัตโนมัติ บริการเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ และใช้เป็นบัตร ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) **นักศึกษาต้องดำเนินการป้อนข้อมูลและอัปเดตเอกสารประกอบการรายงานตัว ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับธนาคารในการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา และเปิดบัญชีธนาคาร ส่วนการรับบัตรประจำตัวนักศึกษา ทางมหาวิทยาลัยจะประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบอีกครั้งเมื่อสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ**

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถ **พิมพ์บัตรประจำตัวนักศึกษาชั่วคราว** เพื่อใช้แทนบัตรประจำตัวนักศึกษาตัวจริงไปพลางก่อน โดยพิมพ์บัตรประจำตัวนักศึกษาชั่วคราว จากเว็บไซต์ <http://app.surat.psu.ac.th/psutempcard/> (ใช้ PSU Passport ในการเข้าระบบ)

## ๒. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านระบบ Bill Payment ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยเข้าระบบพิมพ์ใบ Bill Payment ได้ที่ <http://sis.surat.psu.ac.th/> แล้วเลือกเมนู บริการด้านการเงิน โดยให้นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียน อย่างน้อย 2 วันทำการ

## ๓. การปฐมนิเทศ การพบอาจารย์ที่ปรึกษาและการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาใหม่รับการปฐมนิเทศ การพบอาจารย์ที่ปรึกษา และการลงทะเบียนเรียนในรูปแบบออนไลน์ โดยมหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งรูปแบบและวิธีการให้ทราบก่อนวันรายงานตัว (หมายเหตุ : รูปแบบอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์โรคระบาด)

๓.๑ การปฐมนิเทศ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๓.๒ การพบอาจารย์ที่ปรึกษาและการลงทะเบียนเรียน วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๓.๓ การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชาลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ <http://sis.surat.psu.ac.th/> ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

(หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๓.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรกหลังจากวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนสาย ๕๐๐ บาท

## ๔. การเข้าชั้นเรียน ตามกำหนดการดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เข้าชั้นเรียนในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยนักศึกษาเข้าชั้นเรียนตามปฏิทินเข้าชั้นเรียนที่สาขาวิชากำหนด

ประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(ลงชื่อ) เจริญ นาคะสรรค์

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายณัฐสมันตร์ รังสี)

นักวิชาการอุดมศึกษา

ณัฐสมันตร์ ร้าง/พิมพ์

ร. /ทาน