



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงขอประกาศการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ (ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒)

ระดับปริญญาตรี			
สาขาวิชา	สังกัด	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๓ เป็นต้นไป	๒๒,๐๐๐
		๖๒	๑๘,๐๐๐
สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๑ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เคมีเพื่ออุตสาหกรรม	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
การจัดการงานวิศวกรรม	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรมวัสดุ	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๔ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๐-๖๓	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๑ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
ระบบสารสนเทศ	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒	๑๘,๐๐๐

/เทคโนโลยี...

ระดับปริญญาตรี (ต่อ)			
สาขาวิชา	สังกัด	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๑-๖๒	๑๘,๐๐๐
วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตรและประมง	๖๓ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีอาหาร	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตรและประมง	๖๓ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒	๑๘,๐๐๐
ทรัพยากรประมง	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตรและประมง	๖๓ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒	๑๘,๐๐๐
การจัดการธุรกิจ	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๔ เป็นต้นไป	๑๖,๐๐๐
พัฒนาธุรกิจ	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๑-๖๓	๑๖,๐๐๐
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๐ เป็นต้นไป	๑๖,๐๐๐
บัญชีบัณฑิต	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๓ เป็นต้นไป	๑๖,๐๐๐
		๖๒	๓๒,๐๐๐
การจัดการรัฐกิจ	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๒ เป็นต้นไป	๑๖,๐๐๐
การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๑ เป็นต้นไป	๒๑,๐๐๐
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ	วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (หลักสูตรปกติ)	๖๓ เป็นต้นไป	๑๖,๐๐๐

ระดับปริญญาตรี (ต่อ)			
สาขาวิชา	สังกัด	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ (ต่อ)	วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (หลักสูตร ๒+๒)	๖๔ เป็นต้นไป	๓๘,๐๐๐
	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๑-๖๒	๑๖,๐๐๐
ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (นานาชาติ)	วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	๖๓ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
ภาษาเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)	วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	๖๕ เป็นต้นไป	๓๕,๐๐๐
ระดับบัณฑิตศึกษา			
สาขาวิชา	สังกัด/ระดับการศึกษา	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
คณิตศาสตร์ประยุกต์และวิทยาการ คำนวณ	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาโท	๖๓ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
เคมีประยุกต์	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาโท	๖๑ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
เทคโนโลยียาง	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาโท	๖๑ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาเอก	๕๙ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
บริหารธุรกิจ	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาการจัดการ	๖๓ เป็นต้นไป	๒๗,๐๐๐
การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาโท	๖๑	๒๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาเอก	๖๐-๖๑	๒๘,๐๐๐

/การเพาะเลี้ยง...

ระดับบัณฑิตศึกษา (ต่อ)			
สาขาวิชา	สังกัด/ระดับการศึกษา	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและทรัพยากร ประมง (หลักสูตรนานาชาติ)	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตรและประมง/ ปริญญาโท	๖๕	๒๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาเอก	๕๙-๖๒	๒๘,๐๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตรและประมง/ ปริญญาโท	๖๓ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม/ ปริญญาโท	๖๐-๖๒	๒๘,๐๐๐
นวัตกรรมการประมง	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตร/ปริญญาโท	๖๖ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐
	โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรม การเกษตร/ปริญญาเอก	๖๖ เป็นต้นไป	๒๘,๐๐๐

๑.๒ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	จำนวน (หน่วยกิต) / ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บาท)			
	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒
ปริญญาตรี/ทุกสาขาวิชา				
ตั้งแต่รหัส ๕๙	๓,๖๐๐	๕,๔๐๐	๗,๒๐๐	-
บัณฑิตศึกษา/ทุกสาขาวิชา				
๑) รายวิชาปรับพื้นฐานปริญญาโท ภาคสมทบและรายวิชาภาษาอังกฤษ	๗,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๒๑,๐๐๐
๒) รายวิชาปรับพื้นฐานปริญญาโท ภาคปกติ	๕,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๓) รายวิชาอื่น ๆ (ยกเว้นรายวิชาปรับพื้นฐาน)	เก็บครึ่งหนึ่งของอัตราภาคปกติ			

/๑.๓ อัตรา...

๑.๓ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากรณีใช้เวลาศึกษาเกินกว่าที่หลักสูตรกำหนด มีรายละเอียด ดังนี้

๑.๓.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายครบ ๘ ภาคการศึกษาปกติ (ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพัก/ให้พักการศึกษา) เก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราภาคการศึกษาปกติ โดยนักศึกษาต้องดำเนินการแจ้งข้อมูลนักศึกษาผ่านระบบแจ้งชื่อเรียนเกินหลักสูตรก่อนวันชำระเงินของแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย ๑ สัปดาห์

๑.๓.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เรียกเก็บตามประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ โดยให้นักศึกษาติดต่อสำนักงานประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด ก่อนวันชำระเงินของแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย ๑ สัปดาห์

หมายเหตุ :

๑) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาตรี คิดอัตรา ๑.๕ เท่า ของนักศึกษาชาวไทย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คิดอัตรา ๒ เท่า ของนักศึกษาชาวไทย

๒) หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในภายหลังให้ยึดตามประกาศฉบับใหม่แทน

๒. กำหนดวันชำระเงินและพิมพ์ใบนำชำระ (Bill Payment)

ภาคการศึกษา	กำหนดวันชำระเงิน/พิมพ์ใบนำชำระ (Bill Payment)
๑	วันที่ ๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ (วันสุดท้ายชำระเงินก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น.)
๒	วันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (วันสุดท้ายชำระเงินก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น.)
ภาคฤดูร้อน	วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ (วันสุดท้ายชำระเงินก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น.)

๒.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินล่าช้ากว่ากำหนด และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนสายต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนสาย ๕๐๐ บาท

๒.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และประสงค์ลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ (เฉพาะลงทะเบียนเรียนสาย) ให้ดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พร้อมค่าลงทะเบียนเรียนสาย ๕๐๐ บาท ให้เรียบร้อยก่อนยื่นขอลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ

๒.๓ นักศึกษาที่ชำระเงินและลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ภายหลังประสงค์จะลาพักการศึกษา หรือลาออก ต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา หรือลาออกให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา จึงจะสามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืนได้ *ยกเว้น นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก มหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกรณี* แม้ว่านักศึกษาจะสละสิทธิ์การเข้าศึกษาภายหลังก็ตาม *ยกเว้น นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา สามารถขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ และให้ชำระค่าลาพักการศึกษาแทน*

๒.๔ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน นักศึกษาต้องประมาณการจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน และชำระเงินให้เพียงพอกับจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียน ซึ่งระบบจะแสดงยอดชำระขั้นต่ำตามประกาศ หากนักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนมากกว่าที่ระบบแสดง นักศึกษาต้องระบุจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องก่อนพิมพ์ใบนำชำระ (Bill Payment)

/๓. วิธีการ...

๓. วิธีการชำระเงิน นักศึกษาสามารถเลือกวิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ ๓ วิธี ดังนี้

๓.๑ **ระบบ Bill Payment** ชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขบัญชี ๕๕๒-๓-๐๔๑๓๑-๕ หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๘๐๐๘๖ และเคาน์เตอร์เซอร์วิส ในร้าน ๗-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ (ค่าธรรมเนียมการบริการ ครั้งละ ๑๐ บาท) **ให้แล้วเสร็จก่อนลงทะเบียนเรียน อย่างน้อย ๒ วันทำการ** เนื่องจากงานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ต้องใช้เวลาในการถ่ายโอนข้อมูลการชำระเงินของธนาคารกับมหาวิทยาลัยประมาณ ๒ วันทำการ เช่น หากนักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในวันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษาได้ที่เว็บไซต์ <https://sis.surat.psu.ac.th/> และนำใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินที่ธนาคารตามที่ระบุข้างต้น เท่านั้น โดยนักศึกษาต้องตรวจสอบเลขที่อ้างอิงในใบ Bill Payment กับเลขที่อ้างอิงในเอกสารที่ธนาคารออกให้ หากเลขที่อ้างอิงการชำระเงินไม่ถูกต้องตรงกัน ให้นักศึกษาแจ้งเจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อดำเนินการแก้ไข โดยทันที มิฉะนั้น จะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ เนื่องจากข้อมูลการชำระเงินไม่ตรงกัน

๒) นักศึกษาต่างวิทยาเขตให้เลือกวิธีการชำระเงินแบบ Bill Payment ผ่านธนาคารเท่านั้น โดยสามารถพิมพ์ใบนำชำระได้ที่ระบบสารสนเทศนักศึกษาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี <https://sis.surat.psu.ac.th/>

๓.๒ **ระบบ Direct Pay** คือ การชำระเงินแบบออนไลน์ด้วยการหักเงินจากบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) ทุกสาขาในประเทศไทย (ค่าธรรมเนียมการบริการครั้งละ ๑๐ บาท) ที่ได้ผ่านกระบวนการทำความยินยอมให้ธนาคารหักเงินแล้ว ซึ่งนักศึกษาต้องเตรียมเงินในบัญชีให้เพียงพอ กับค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงสามารถหักเงินและลงทะเบียนเรียนได้ นักศึกษาที่ประสงค์ชำระเงินแบบ Direct Pay ให้ติดต่องานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ล่วงหน้าอย่างน้อย ๔๐ วัน

๓.๓ **ระบบ Credit Card** เป็นวิธีการชำระเงินด้วยบัตรเครดิตสามารถชำระเงินได้ถึงวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเรียน และสามารถผ่อนจ่ายได้ ทั้งนี้ อาจมีค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร

๔. นักศึกษาทุนการศึกษา/ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

๔.๑ **ทุนการศึกษาอื่น ๆ จากมหาวิทยาลัย** มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) กรณีได้รับทุนเต็มจำนวนจากมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ ให้สิทธิ์นักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน โดยผู้ดูแลทุนเป็นผู้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงินก่อนการลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

(๒) กรณีได้รับทุนเต็มจำนวนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย หรือทุนเต็มจำนวนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ ร่วมกับภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ให้สิทธิ์นักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน โดยนักศึกษาที่ได้รับทุนต้องติดต่อหน่วยงานที่ดูแลและรับผิดชอบทุนนั้น ๆ ก่อนลงทะเบียน เพื่อให้ผู้ดูแลบันทึกข้อมูลทุนในระบบสารสนเทศทางการเงินก่อนการลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

(๓) กรณีได้รับทุนไม่เต็มจำนวนให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวนก่อน จึงจะมีสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาและดำเนินการขอรับเงินคืนจากมหาวิทยาลัยฯ/คณะ/หน่วยงานในภายหลัง

๔.๒ **ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา** ต้องติดต่อกับงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อบันทึกข้อมูลทุนในระบบสารสนเทศทางการเงินก่อนลงทะเบียนเรียน ตามกำหนด ดังนี้

ภาคการศึกษา	กำหนดวันติดต่อหน่วยงานนักศึกษากู้ยืมฯ /ทุนมหาวิทยาลัย
๑	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒	วันที่ ๒๔ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๕. การผ่อนผันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาระดับปริญญาตรี) มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ กำหนดวันผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ภาคการศึกษา	กำหนดวันส่งคำร้องผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	
	ผ่อนผันการชำระเงิน	ขยายเวลาการชำระเงิน (กรณีได้รับอนุมัติครั้งแรกแล้ว)
๑	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒	๒๔ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

นักศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้ผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา งานทะเบียนและประมวลผล จะบันทึกข้อมูลการผ่อนผันในระบบสารสนเทศทางการเงิน เพื่อให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากพ้นกำหนดส่งคำร้องขอผ่อนผันดังกล่าวแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถส่งคำร้องได้อีก และหากนักศึกษาส่งคำร้องขอผ่อนผันหรือขยายการชำระเงินหลังพ้นกำหนดนักศึกษาจะมีค่าปรับสาย ๕๐๐ บาท ด้วย

๕.๒ ขั้นตอนการผ่อนผัน

- ๑) นักศึกษากรอกข้อมูลตามคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถดาวน์โหลดคำร้องผ่านเว็บไซต์ <http://reg.surat.psu.ac.th> เมนู แบบฟอร์มคำร้อง
- ๒) ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณะ เพื่อขอความเห็นชอบให้เรียบร้อย
- ๓) ผู้ปกครองกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองผู้ปกครองให้เรียบร้อย
- ๔) นักศึกษาส่งไฟล์เอกสารทั้งหมด ได้แก่ คำร้องขอผ่อนผัน หนังสือรับรองผู้ปกครอง ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง มาที่ E-Mail : regsurat@psu.ac.th ตามกำหนดวันข้อ ๕.๑ หากพ้นกำหนดนักศึกษาจะไม่สามารถดำเนินการได้ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่อนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๓ กำหนดวันชำระเงินกรณีผ่อนผัน

นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน หรือขยายเวลาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จตามกำหนดวันต่อไปนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะยกเลิกผลการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดของนักศึกษาต่อไป

ภาคการศึกษา	กำหนดวันชำระเงิน (กรณีได้รับอนุมัติผ่อนผัน)	
	ผ่อนผัน ๑ เดือน	ขยายเพิ่ม ๑ เดือน (อนุมัติครั้งแรกแล้ว)
๑	ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๒	ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

/๕.๔ กำหนด...

๕.๔ กำหนดวันลงทะเบียนเรียนใหม่

นักศึกษาที่ถูกลบเลิกผลการลงทะเบียนเรียน เนื่องจากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ครบตามวันที่กำหนด หากประสงค์จะลงทะเบียนเรียนให้ดำเนินการ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พร้อมค่าปรับสาย ๕๐๐ บาท และดำเนินการขอลงทะเบียนเรียนใหม่ ผ่านระบบลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษที่เว็บไซต์ <http://regsp.surat.psu.ac.th> ให้เรียบร้อย ตามกำหนดวัน ดังต่อไปนี้

ภาคการศึกษา	วันสุดท้ายลงทะเบียนเรียน กรณีผ่อนผันไม่ชำระเงินและถูกลบเลิกผลการลงทะเบียนเรียน
๑	วันที่ ๑๙ สิงหาคม – ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒	วันที่ ๒ มกราคม – ๓ มีนาคม ๒๕๖๗

หากพ้นกำหนดวันข้างต้นแล้ว นักศึกษาต้องลาพักการศึกษา เท่านั้น มิฉะนั้น มหาวิทยาลัย จะดำเนินการจัดทำคำสั่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป

๖. การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาสามารถเขียนคำร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณา เป็นรายบุคคล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ เงื่อนไข/รายละเอียดการขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

- ๑) ลาพักการศึกษาหรือลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวัน เปิดภาคการศึกษา
- ๒) ชำระเงินเกิน
- ๓) ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ชำระ
- ๔) พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนภายหลังจากที่ได้ชำระเงินแล้ว
- ๕) ได้รับโทษทางวินัยโดยการให้พักการศึกษาภายหลังจากการลงทะเบียนเรียน

๖.๒ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ผ่านระบบขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบออนไลน์

๖.๓ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนแล้ว แต่ภายหลังประสงค์ จะลาพักการศึกษา หรือลาออก ต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาหรือลาออกให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา จึงจะสามารถคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นได้ **ยกเว้น นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก มหาวิทยาลัย จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในทุกกรณี แม้ว่านักศึกษาจะสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในภายหลังก็ตาม ยกเว้น นักศึกษาได้รับอนุมัติ ให้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา สามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ โดยให้ชำระค่าลาพักการศึกษาแทน**

/๗. การตรวจสอบ...

๗. การตรวจสอบสถานะการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านระบบสารสนเทศ นักศึกษาผ่านเว็บไซต์ <https://sis.surat.psu.ac.th/> กรณีมีปัญหาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามข้อ ๙.๑

๘. การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๘.๑ นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา(SIS) ได้ที่ เว็บไซต์ <https://sis.surat.psu.ac.th/> เลือก บริการด้านการเงิน>Transaction (รายละเอียดการชำระเงิน) พร้อมระบุ ภาค และปีการศึกษาที่ต้องการจะพิมพ์ จากนั้นคลิกเลือก แสดงข้อมูล คลิกเลือก พิมพ์ใบเสร็จ กรณีผู้ปกครองต้องแนบประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาประกอบการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านเว็บไซต์ <http://reg.surat.psu.ac.th/> เมนู การชำระเงิน > อัตราค่าธรรมเนียม

การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับสามารถพิมพ์ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น กรณีพิมพ์ ตั้งแต่ครั้งที่ ๒ เป็นต้นไป จะได้ใบเสร็จรับเงินแบบสำเนา ดังนั้น ก่อนที่นักศึกษาจะพิมพ์ต้อง ตรวจสอบเครื่องพิมพ์ให้พร้อมก่อนสั่งพิมพ์ กรณีมีปัญหาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามข้อ ๙.๑

๘.๒ นักศึกษาใหม่ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ในภายหลังจากที่มีรหัสผ่านสำหรับเข้าระบบสารสนเทศนักศึกษาแล้ว (PSU PASSPORT) กรณีมีปัญหา เกี่ยวกับรหัสผ่าน กรุณาติดต่อหน่วยงาน ตามข้อ ๙.๓

๙. ติดต่อ/สอบถามข้อมูล

นักศึกษาสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในวันและเวลาทำการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) ดังต่อไปนี้

๙.๑ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ชำระภาคการศึกษา หรือฝึกปีการศึกษา หรือ ชำระฝึกวิทยาเขต หรือเลขอ้างอิงการชำระเงินไม่ถูกต้อง) /การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่ งานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โทร. ๐-๗๗๒๗-๘๘๑๗ หรือ ๐-๗๗๒๗-๘๘๑๐ (ภายใน ๘๘๑๐, ๘๘๑๗)

๙.๒ ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนอื่นๆ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โทร. ๐-๗๗๒๗-๘๘๖๑ (ภายใน ๘๘๖๑) ยกเว้น ทุนระดับบัณฑิตศึกษา ติดต่อ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๕ (ภายใน ๘๘๕๕), Facebook <https://www.facebook.com/LearnPSUurat>

๙.๓ ปัญหา PSU PASSPORT การ Login เข้าระบบ, ลืมรหัสผ่าน หรือการขอรหัสผ่านใหม่ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ โทร. ๐-๗๗๒๗-๘๘๙๑ หรือ ๐-๗๗๒๗-๘๘๙๔ (ภายใน ๘๘๙๑, ๘๘๙๔), FACEBOOK <https://www.facebook.com/ITLCSURAT>, WEBSITE <http://it.surat.psu.ac.th/>

๙.๔ การผ่อนผันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสารประกอบการเบิกค่าเล่าเรียน สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานทะเบียนและประมวลผล สำนักงาน วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โทร. ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๘, ๐-๗๗๒๗-๘๘๕๙ (ภายใน ๘๘๕๘-๙), FACEBOOK PAGE งานทะเบียนและประมวลผล สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี, E-MAIL : regsurat@psu.ac.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษราภรณ์ สุตตาพงศ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงขอประกาศการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ (ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒)

ระดับปริญญาตรี			
สาขาวิชา	สังกัด	รหัสปี	อัตรา นักศึกษาไทย
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๓ เป็นต้นไป	๒๒,๐๐๐
		๖๒	๑๘,๐๐๐
สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๑ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เคมีเพื่ออุตสาหกรรม	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
การจัดการงานวิศวกรรม	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรมวัสดุ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๔ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๐-๖๓	๑๘,๐๐๐
เทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๑ เป็นต้นไป	๑๘,๐๐๐
ระบบสารสนเทศ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖๒	๑๘,๐๐๐

/เทคโนโลยี...

๙.๔ การผ่อนผันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสารประกอบการเบิกค่าเล่าเรียน สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานทะเบียนและประมวลผล สำนักงาน วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โทร. ๐-๗๗๒๓-๘๘๕๘, ๐-๗๗๒๓-๘๘๕๙ (ภายใน ๘๘๕๘-๙), FACEBOOK PAGE งานทะเบียนและประมวลผล สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี, E-MAIL : regsurat@psu.ac.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ เกษราภรณ์ สุดตาพงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษราภรณ์ สุดตาพงศ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเครือวัลย์ ธรรมบำรุง)

นักวิชาการอุดมศึกษา

เครือวัลย์/ร่าง/พิมพ์/ทาน